

UCHWAŁA Nr 215/2015
Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców
z dnia 30 września 2015 r.

w sprawie określenia zasad prowadzenia i funkcjonowania
Ewidencji Działek w ROD

Prezydium Krajowej Rady Polskiego Związku Działkowców, działając na podstawie § 161 statutu PZD oraz w związku z art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych postanawia, co następuje:

§ 1

Niniejsza uchwała określa szczegółowe zasady funkcjonowania Ewidencji Działek w ROD, zwanej dalej „ewidencją”.

§ 2

1. Ewidencja jest prowadzona przez zarząd ROD.
2. Ewidencja oparta jest na dokumentacji źródłowej potwierdzającej prawo do działki.

§ 3

1. Ewidencja jest prowadzona dla każdej działki oddzielnie w formie pisemnej lub elektronicznej pozwalającej na sporządzanie wydruków.
2. Podstawą wpisu i wykreślenia w ewidencji są dokumenty źródłowe znajdujące się w aktach działki. Wpis lub wykreślenie dokonuje się pod kolejnym numerem.
3. Dane do ewidencji prowadzonej w formie pisemnej wprowadza się w sposób czytelny, a wszelkie zmiany dokonywane w ewidencji potwierdza się podpisem prezesa i innego członka zarządu ROD oraz pieczętą zarządu ROD.
4. O ile przepis prawa powszechnie obowiązującego nie stanowi inaczej, dane z ewidencji mogą być wykorzystywane wyłącznie dla celów określonych w § 8 ust. 1 oraz do celów statutowych PZD.

§ 4

1. Ewidencja zawiera następujące dane i informacje:
 - 1) numer porządkowy działki,
 - 2) powierzchnię działki,
 - 3) imię i nazwisko osoby lub osób, którym przysługuje tytuł prawny do działki,

- 4) miejsce zamieszkania oraz adres do korespondencji osoby lub osób, którym przysługuje tytuł prawny do działki,
 - 5) rodzaj tytułu prawnego do działki.
2. Wzór karty ewidencyjnej działki stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
 3. Wpis w ewidencji nie może być usuwany.

§ 5

1. Dla każdej działki w ROD zarząd ROD prowadzi osobną i oznakowaną numerem działki teczkę zawierającą akta ewidencyjne.
2. Akta ewidencyjne składają się w szczególności z dokumentów będących podstawą dokonania wpisu do ewidencji, zmiany jego treści, wniosków o wydanie wypisu, korespondencji ogólnej oraz dokumentów dotyczących zmiany wpisu lub wykreślenia z ewidencji, a szczególnie z wymienionych w § 6 i § 7.
3. W aktach działki zachowuje się wszystkie dotychczasowe dokumenty dotyczące działki i zmian użytkowników na tej działce.
4. Dane zawarte w ewidencji i aktach ewidencyjnych podlegają ochronie przewidzianej w przepisach o ochronie danych osobowych, bez obowiązku rejestracji przez Generalnego Inspektora Danych Osobowych i nie mogą być udostępniane osobom trzecim, chyba że przepis prawa powszechnie obowiązującego stanowi inaczej.

§ 6

Podstawę wpisu do ewidencji stanowi dokument potwierdzający nabycie prawa do działki. Dokumentem tym może być w szczególności:

- a) dokument potwierdzający ustanowienie prawa do działki przed dniem 19 stycznia 2014 r.,
- b) umowa dzierżawy działkowej,
- c) umowa o przeniesieniu praw do działki wraz z uchwałą zarządu ROD o jej zatwierdzeniu,
- d) uchwała zarządu ROD o stwierdzeniu wstąpienia w stosunek prawny wynikający z prawa do działki po zmarłym działkowcu,
- e) dokument ustalający komu przypadło prawo do działki po ustaniu małżeństwa wskutek rozwodu albo unieważnienia małżeństwa,
- f) orzeczenie sądu.

§ 7

Podstawę wykreślenia z ewidencji stanowi dokument potwierdzający wygaśnięcie prawa do działki. Dokumentem tym może być w szczególności:

- a) dokument o wypowiedzeniu umowy dzierżawy działkowej, z adnotacją o upływie terminu wypowiedzenia,
- b) pisemne porozumienie w sprawie rozwiązania umowy dzierżawy działkowej za zgodą obu stron,
- c) umowa o przeniesieniu praw do działki wraz z uchwałą zarządu ROD o jej zatwierdzeniu,
- d) akt zgonu,
- e) uchwała w sprawie likwidacji ROD lub jego części,
- f) dokument ustalający komu przypadło prawo do działki po ustaniu małżeństwa wskutek rozvodu albo unieważnienia małżeństwa,
- g) orzeczenie sądu.

§ 8

1. Wypis z ewidencji wydaje zarząd ROD na pisemny wniosek. Uprawnionym do złożenia wniosku jest organ PZD, działkowiec którego dotyczy wpis (wykreślenie) lub osoba bliska ubiegająca się o prawo do działki po zmarłym działkowcu.
2. Wypis podpisywany jest przez prezesa (pierwszego wiceprezesa) zarządu ROD i innego członka zarządu ROD oraz ostemplowywany pieczętą zarządu ROD.
3. Wzór wypisu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 9

1. Bezpośredni nadzór nad prawidłowym prowadzeniem ewidencji przez zarządy ROD sprawuje Prezydium właściwego okręgowego zarządu PZD.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem ewidencji sprawuje Prezydium Krajowej Rady PZD.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEPREZES

Tadeusz JARZĘBAK



PREZES

Eugeniusz KONDRACKI

Warszawa, dnia 30 września 2015 r.

.....
(L.dz.)

.....
(miejscowość, data)

WYPIS
z Ewidencji Działek
w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym PZD

.....
(nazwa ROD)

W
(miejscowość)

Zgodnie z ewidencją prawo do działki nr o powierzchni

..... m² w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym PZD

..... w
(nazwa) (miejscowość)

przysługuje 1).....

2)*.....
(imię i nazwisko osoby lub osób, którym przysługuje prawo do działki w ROD)

zamieszkałej/zamieszkałym* w 1).....

2)*.....
(miejsce zamieszkania osoby lub osób, którym przysługuje prawo do działki w ROD)

Prawo do działki zostało nabyte na podstawie

.....
(rodzaj dokumentu potwierdzającego nabycie prawa do działki)

Ujawnienie prawa do działki w księdze wieczystej: TAK (nr KW)/NIE*

.....
(podpis drugiego członka zarządu ROD)

.....
(podpis prezesa zarządu ROD)

(pieczęć zarządu ROD)

Sporządzono w 2 egzemplarzach dla:

1. Występującego o wypis
2. Zarządu ROD (do teczki działki)

* - niepotrzebne skreślić